

OSNOVNA ŠKOLA ĐURE PREJCA
DESINIĆ

Desinić, Ratkajeva 8

KLASA: 007-04/26-02/2

URBROJ: 2140-61-26-14

Desinić, 12. lipnja 2026.

Z A P I S N I K

sa četrnaeste (14.) sjednice Školskog odbora OŠ Đure Prejca Desinić, održane elektroničkim putem dana 12. lipnja 2026. godine, s rokom očitovanja istoga dana u vremenu od 18,00 do 21,00 sati.

Početak elektroničke sjednice u 18,00 sati.

Elektroničkoj sjednici su pristupili članovi ŠO; Goran Šuper, Dražen Ljubić, Ema Podboj, Gordana Bartol i Damir Ljubić

Elektroničkoj sjednici nisu pristupila članice; Srećka Biruš i Ljiljana Slonjšak, osobna isprika

Poziv s dnevnim redom i materijali po točkama dnevnog reda za sjednicu upućeni su članovima elektroničkim putem

Konstatira se prisutnost većine članova i pravovaljanost odlučivanja

D n e v n i r e d

1. Verifikacija Zapisnika sa trinaeste (13.) sjednice Školskog odbora OŠ Desinić održane dana 29. svibnja 2026. godine
2. Odluka o imenovanju Povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe, donošenje
3. Statutarna odluka o dopuni Statuta OŠ Đure Prejca Desinić, donošenje

Dnevni red jednoglasno prihvaćen.

Ad 1:

Verifikacija Zapisnika sa trinaeste (13.) sjednice Školskog odbora OŠ Desinić održane dana 12. lipnja 2026. godine

Verifikacija, jednoglasno

Ad 2:

Odluka o imenovanju Povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe, donošenje

Školski odbor jednoglasno donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za reviziju knjižnične građe i otpis knjižnične građe nakon provedene revizije.

I.

Za članove Povjerenstva imenuju se:

1. Josipa Ljubić, stručna suradnica knjižničarka
2. Danijela Antolić, stručna suradnica defektologinja
3. Karmenka Blažun Beber, stručna suradnica pedagoginja

II.

Zadaci Povjerenstva za provođenje revizije su:

- pripremanje građe i dokumentacije,
- provođenje postupka revizije,
- utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njene materijalne vrijednosti (usklađivanje financijske vrijednosti s knjigovodstvom)
- utvrđivanje posljedica nastalih uporabom knjižnične građe.
- izdvajanje za otpis dotrajale, zastarjele građe i uništene građe,
- izrada popisa otpisane građe prema zadanim kriterijima,
- utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njene materijalne vrijednosti.

III.

Po obavljenoj reviziji, Povjerenstvo će dostaviti zapisnik o provedenoj reviziji, zapisnik o otpisu s popisima građe predložene za otpis i prijedlog o načinu postupanja s otpisanom građom ravnateljici i Školskom odboru na odobrenje.

IV.

Ova Odluka dostavlja se članovima Povjerenstva.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 3:

Statutarna odluka o dopuni Statuta OŠ Đure Prejca Desinić, donošenje

Školski odbor jednoglasno donosi

**STATUTARNU ODLUKU O DOPUNI STATUTA
OSNOVNE ŠKOLE ĐURE PREJCA DESINIĆ**

Članak 1.

U Statutu Osnovne škole Đure Prejca Desinić KLASA: 011-03/24-01/1, URBROJ: 2140-61-24-1 od 28. lipnja 2024. godine (u daljnjem tekstu: Statut), u članku 102. iza stavka 4. dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

„(5) Izostanak učenika s nastave u osnovnoj školi zbog izražavanja nezadovoljstva i protesta učenika ili roditelja smatra se izostankom iz članka 102. stavak 3. ovog Statuta i ne može se opravdati.“

(6) Ako osnovna škola ima informaciju da roditelji iz različitih razloga ne dopuštaju djetetu odlazak u školu, dužni su o tome obavijestiti nadležni područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad.“

Članak 2.

Ova Statutarna odluka o dopuni Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.

Dovršeno u 21,00 sati.

Zapisničarka

Dubravka Mrkša Horvat

Predsjednik Školskog odbora

Goran Šuper, dipl. uč., savjetnik